

# 네이버페이센터 결제형: 정보관리, 운영자 권한, 탈퇴



# 주문형 고객관리

---

1. 가입정보 변경	3
2. 정산 계좌정보 변경 신청	7
3. 한도관리	8
4. 운영자 권한관리	9
5. 네이버페이센터 탈퇴	12

# 1. 가입정보 변경

네이버페이센터 > 내정보 > 가입정보변경을 통해 담당자 정보, 대표이미지 등을 수정 가능합니다.

일부 정보변경의 경우, 변경을 원하는 정보에 따라 필요 서류와 함께 [1:1 문의하기](#)를 통해 정보변경 신청해 주셔야 합니다.

[정보변경 신청하러 가기 ▶](#)

## 결제형 가맹점 정보변경 항목

- 1) 쇼핑몰명 변경 : **내정보 > 가입정보 변경** 메뉴에서 최소 1회만 직접 변경 가능.  
이후 변경 시 변경하고자 하는 쇼핑몰명 기재 후 [1:1 문의하기](#)를 통해 변경 요청
- 2) URL 변경 : 변경하고자 하는 URL 기재 후 변경 요청
- 3) 사업자구분/종목/업태 변경 : 사업자등록증 사본 1부 (최근 1년 이내 발급분)
- 4) 상호명 변경 : 사업자등록증 사본 1부 (최근 1년 이내 발급분)
- 5) 대표자명 변경 : 사업자등록증 사본 1부 (최근 1년 이내 발급분)
- 6) 법인등록번호 변경 : 사업자등록증 사본 1부 (최근 1년 이내 발급분)
- 7) 사업자번호 변경 : **탈퇴 후 재가입 (하위몰이 있는 경우 심사 필요)**

## 주의!

정산계좌 예금주명이 상호명, 대표자명으로 되어있는 경우는 먼저, 정산계좌 변경 신청하고 상호명, 대표자명 변경을 요청해 주세요.

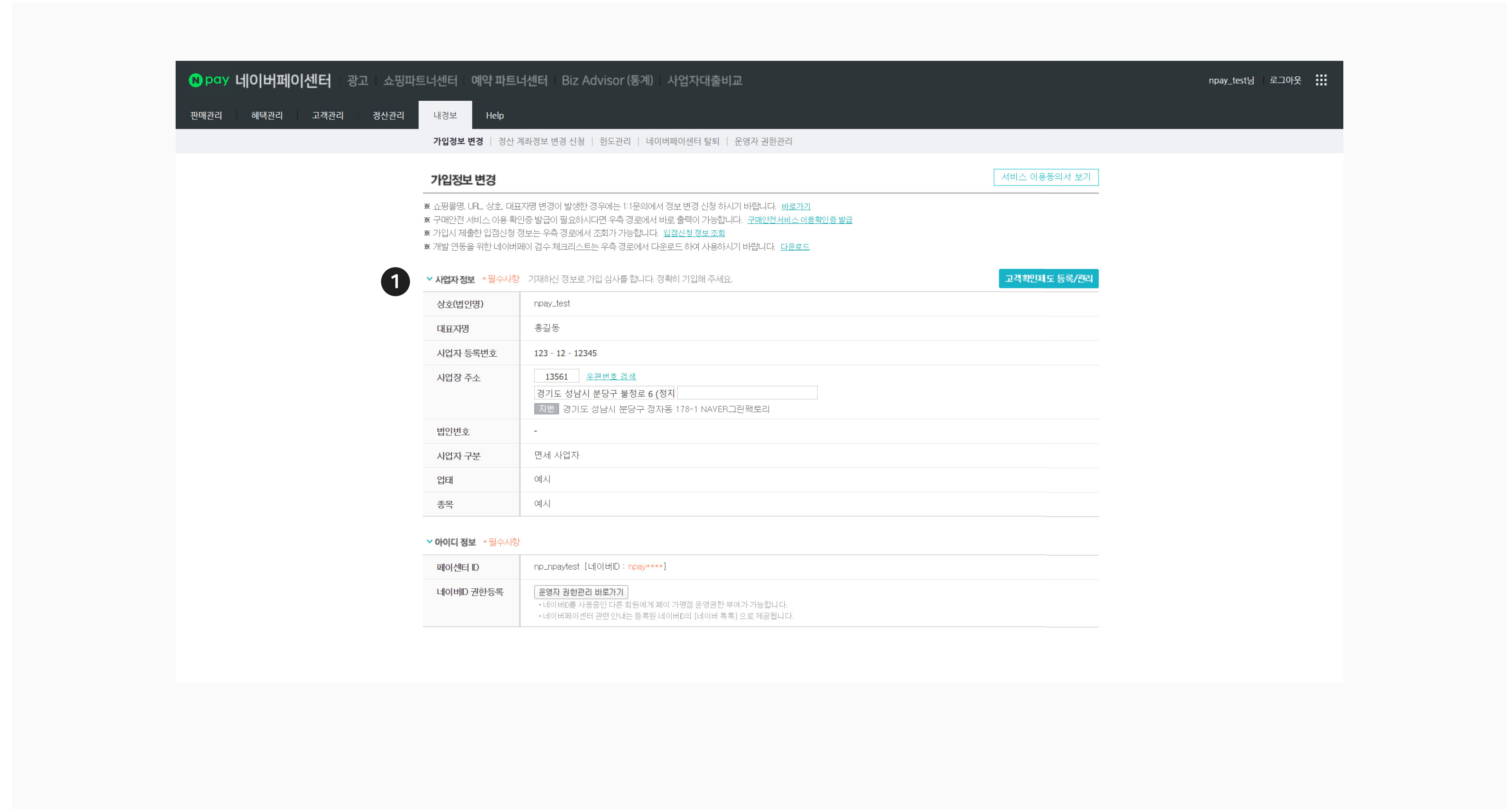
- 정산계좌 변경은 [네이버페이센터 > 내정보 > 정산 계좌정보 변경 신청]에서 신청 가능하고 상호명 변경된 경우는 해당 메뉴에서 사업자등록증 사본을 함께 첨부해 주시기 바랍니다.
- 사업자등록증은 최근 1년 이내 발급된 사업자등록증명원으로 대체 가능합니다.
- 주민등록번호 뒷자리는 마스킹해서 제출 부탁드립니다.

**단, 가입 시 협의된 결제 로직, 상품 형태 등에 변경 사항이 있는 경우는 추가 검수 작업이 필요합니다.**

# 1. 가입정보 변경 (1/3)

## 1 아이디/비밀번호

- 페이센터 ID를 조회합니다.
- 기존 비밀번호 확인 후 비밀번호를 변경합니다.
- 운영자 권한관리 화면으로 이동하여 가맹점 운영 권한을 부여합니다.



# 1. 가입정보 변경 (2/3)

## 1 쇼핑물 정보

- 가맹점 가입 시 입력한 기본 정보를 조회합니다.
- 쇼핑물 주소, 소개, 대표 이미지, 전화/팩스번호, 이메일 주소 등을 변경할 수 있습니다.

## 2 담당자 정보

- 담당자의 이름, 이메일, 전화번호 등을 조회 및 수정합니다.

## 3 파트별 담당자 정보

- CS/판매관리 담당자에 대한 정보를 조회 및 수정합니다. 기재된 연락처와 이메일로 판매 현황 및 CS 현황을 공유드립니다.

**1** ▼ 쇼핑물 정보 \*필수사항
기재하신 정보로 가입 심사를 합니다. 정확히 기입해 주세요.
연동버전 : 등록정보 없음

<b>쇼핑물명</b>	npay_test <span style="font-size: x-small;">변경</span> *쇼핑물명은 1회만 수정 가능합니다.
<b>쇼핑물 URL</b>	PC : http://www.npaytest.com 모바일웹 : http://www.npaytest.com *모바일 연동 신청중입니다.
<b>쇼핑물 주소</b>	13561 <span style="font-size: x-small;">우편번호 검색</span> [시 분당구 불정로 6 (정자동, NAVER 지번) 경기도 성남시 분당구 정자동 178-1 NAVER그린택토리
<b>쇼핑물 소개</b>	<input type="text"/> <span style="font-size: x-small;">39자 이내로 입력하세요.</span>
<b>쇼핑물 대표이미지</b>	<div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 5px; margin-right: 10px;"> <b>이미지등록</b>  <small>이미지를 등록하세요 1600x1600.jpg, .png</small> </div> <div style="display: flex; gap: 10px;"> <div style="font-size: x-small;">좋은 예 (O)</div> <div style="font-size: x-small;">나쁜 예 (X)</div> </div> </div> <div style="font-size: x-small; margin-top: 5px;"> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 1600x1600 이미지를 등록하시면, 네이버페이 가맹점 전체보기 영역 및 검색결과, 결제내역 등에 노출됩니다.</li> <li>• 면이 채워진 형태의 이미지 또는 물고그 이미지를 권장합니다. (일러스트, 상품, 모델컷, 이미지 모두 적용가능하며 면이 채워져있는 형태 또는 물고그)</li> <li>• 로고 외에 텍스트는 사용이 불가합니다. (가맹점 대표 이미지를 표현할 수 없는 텍스트/홍보문구, 이미지 위에 텍스트가 적용된 경우)</li> <li>• GF 애니메이션 이미지는 노출이 불가합니다.</li> <li>• 테두리 보더 사용은 불가합니다.</li> <li>• 초상권, 저작권, 상표권 등 타인의 권리를 침해하는 이미지 사용은 불가합니다. 선정/음란/신체노출 이미지 사용은 불가합니다.</li> </ul> </div>
<b>전화번호</b>	<input type="text"/> *없이 전화번호를 입력해주세요.
<b>이메일주소</b>	<input type="text"/> @ <input type="text"/> naver.com
<b>네이버공통인증키</b>	-

**2** ▼ 담당자 정보 \*필수사항
가맹점 관리를 위한 정보를 입력해주시기 바랍니다. 휴대폰 인증을 해주시기 바랍니다.

<b>담당자 이름</b>	홍길동
<b>담당자 이메일</b>	test @ naver.com naver.com <input type="checkbox"/> 담당자 이메일주소 노출하기 *구매자 간 협의를 위한 목적으로 이메일 주소를 주문시 노출합니다.
<b>담당자 전화번호</b>	010 - 1234 - 1234
<b>담당자 휴대폰</b>	010 - 1234 - 1234 <span style="font-size: x-small;">휴대폰 인증</span>

**3** ▼ 파트별 담당자 정보
가맹점 관리를 위해 정보제공 주체인 가맹점의 정보제공 동의가 필요하며, 휴대폰 인증 동의절차가 필수입니다.

<b>CS/ 판매관리 담당자* 필수사항</b>	<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div> <b>이름</b> 홍길동 <input type="checkbox"/> 담당자 정보와 동일  <b>이메일</b> test @ naver.com naver.com  <b>전화번호</b> 010 - 1234 - 1234  <b>휴대폰</b> 010 - 1234 - 1234 <span style="font-size: x-small;">휴대폰 인증</span> </div> <div style="font-size: x-small;"> <ul style="list-style-type: none"> <li>* 담당자 정보와 동일하지 않으면 휴대폰 인증을 받으셔야 합니다.</li> <li>* 판매현황 및 CS현황을 기재하신 연락처와 이메일로 안내해드립니다.</li> </ul> </div> </div>
---------------------------	--

# 1. 가입정보 변경 (3/3)

## 1 정산 정보

- 결제 대금 정산을 위한 계좌 정보를 조회합니다.
- 정산 계좌 정보 변경을 위해 정산 계좌정보 변경 신청 화면으로 이동할 수 있습니다.
- 충전금 확인을 위해 정산관리 메뉴의 충전금 화면으로 이동할 수 있습니다. ([7p 참조](#))

## 2 검색 광고주 정보

- 파워링크, 비즈사이트 등 검색 광고주 아이디를 등록하여 검색 광고 결과에 네이버페이 아이콘을 추가합니다.

## 3 사이트 등록 정보

- 사이트 검색 결과에 네이버페이 아이콘 노출을 위해 필요한 정보를 입력합니다.

## 4 변경 및 취소

- 변경을 누를 시 수정 사항이 반영됩니다.

The screenshot displays a multi-step form for updating account information. Step 1, '정산 정보' (Settlement Information), includes a table for bank details and radio buttons for settlement type. Step 2, '검색 광고주 정보' (Search Advertiser Information), features a search box and explanatory text. Step 3, '사이트 등록 정보' (Site Registration Information), has a URL input field and detailed instructions. Step 4 shows '변경' (Change) and '취소' (Cancel) buttons.

은행명	우리은행	정산방식	<input type="radio"/> 계좌이체 <input checked="" type="radio"/> 충전금
계좌번호	123****5678	충전금잔액	0 원
예금주	홍길동		<input type="button" value="충전금 상세보기"/>

**1 정산 정보** \* 필수사항 네이버페이 결제대금 정산을 위한 계좌정보를 입력해 주세요. 입력하신 계좌정보로 정산금액이 입금됩니다.  
\* 정산 계좌정보를 변경하시려면 [내정보 > 정산 계좌정보 변경 신청] 메뉴에서 변경하시면 됩니다.  
\* '충전금 상세보기' 버튼을 클릭하시면 충전금 메뉴로 이동합니다.

**2 검색 광고주 정보** 검색 결과에 네이버페이 아이콘 노출 시 필요한 정보입니다.  
광고주 아이디    
사용하는 아이디가 여러 개인 경우에는 아이콘을 노출하고자 하는 아이디를 모두 입력해주세요.  
'네이버아이드로로그인하기'를 통해 광고주센터를 이용하시는 경우, 사용자이신 아이디 뒤에 '.naver'를 추가해 입력해주세요.  
(예. 네이버아이디 "abc"인 경우 -> "abc.naver"로 광고주 정보 입력)

**3 사이트 등록 정보** 자세한보기  
사이트 검색결과에 네이버페이 아이콘 노출을 위해 필요한 정보입니다.  
사이트 URL    
네이버 검색결과 내 '웹수집' 대상이 되는 사이트 URL을 등록해주세요.  
만약, '웹수집' 결과로 노출되지 않는다면 '네이버 웹마스터도구'에 등록이 필요합니다.  
사이트 영역 내 아이콘 미노출 관련해서 궁금하신 점이 있으시면 [공지사항](#)을 확인해주세요.  
(예시) [네이버페이 대표 쇼핑몰 네이버페이](#), [www.pay.naver.com](#) 웹수집

**4 변경 및 취소**  
정산API인증키 test  
\* 정산API인증키는 네이버페이 센터 외부에서 정산 데이터를 확인할 수 있도록 제공하는 보안 정보입니다.  
\* 제3자에게 위 인증키가 노출되지 않도록 주의 부탁드립니다.  
\* 위 인증키 정보는 가입 익일부터 확인 가능합니다.  
\* 정산API인증키의 개발 연동을 원하실 경우, [가이드](#)를 확인 부탁드립니다.

## 2. 정산 계좌정보 변경 신청

정산 계좌 정보 변경을 신청할 수 있습니다.

### 1 현재 등록된 정산 계좌정보

현재 등록된 정산 계좌의 은행명, 계좌 번호, 예금주 정보를 확인합니다.

### 2 정산계좌 정보 변경

- 계좌 변경을 신청할 경우 은행명, 계좌번호, 예금주, 사업자등록증 사본 입력이 필요합니다.  
입력된 내용에 대해 관리자 승인 절차가 진행됩니다.
- 등록 계좌 사용을 할 경우 현재 등록되어 있는 계좌로 정산 대금이 지급됩니다.

### 3 변경신청

누를 시 변경 신청이 완료됩니다.

N pay 네이버페이센터 | 광고 | 쇼핑파트너센터 | 예약 파트너센터 | Biz Advisor (통계) | 사업자대출비교 | npay\_test님 | 로그아웃

판매관리 | 혜택관리 | 고객관리 | 정산관리 | **내정보** | Help

가입정보 변경 | **정산 계좌정보 변경 신청** | 한도관리 | 네이버페이센터 탈퇴 | 운영자 권한관리

#### 정산 계좌정보 변경 신청

1 현재 등록된 정산 계좌정보 (승인일자 : 2024-03-27)

은행명	우리은행
계좌번호	123****45678
예금주	홍길동

2 정산계좌 정보 변경 \*표시 필수입력 사항

계좌변경 여부 *	<input checked="" type="radio"/> 계좌변경 신청 <input type="radio"/> 등록계좌사용
은행명 *	<input type="text" value="(은행을 선택하세요)"/>
계좌번호 *	<input type="text"/>
예금주 *	<input type="text"/>
사업자등록증 사본	<input type="text"/> <input type="button" value="파일선택"/> *파일 크기 최대 10MB / jpg(jpeg), gif, pdf, ttf(ttf), png, wmf, bmp 파일만 업로드 가능 상호가 변경된 경우 반드시 사업자등록증 사본을 첨부하여 주시기 바랍니다.
통장사본	<input type="text"/> <input type="button" value="파일선택"/> *파일 크기 최대 10MB / jpg(jpeg), gif, pdf, ttf(ttf), png, wmf, bmp 파일만 업로드 가능 예금주명은 법인사업자는 상호(법인명)와 동일해야 하며, 개인사업자는 대표자명과 동일(대표자 본인 명의 계좌)해야 정산이 가능합니다. 단, 어떠한 사유로 예금주명이 다른 경우, 통장사본을 필수로 제출해 주셔야 합니다.

계좌변경 신청 시 네이버페이 관리자 확인 후 변경을 승인해 드립니다. (영업일 기준 1~2일 소요)  
만약, 상호 등 사업자정보가 변경된 경우에는 아래의 순서로 진행해주셔야 정상적으로 변경이 가능합니다.

- 사이트 하단의 사업자 등록정보를 변경된 정보로 변경
- 정산 계좌정보 변경 신청에서 계좌 정보 변경 신청
- [1:1문의하기] > [회원/정보관리] > [해당서비스의 정보변경]으로 사업자등록증(최근1년 이내 발급분)을 첨부하여 정보변경 신청

\* 사업자 본인(개인사업자인 경우 대표자 명의, 법인사업자인 경우 법인 명의) 명의의 계좌가 아닌 경우 통장사본을 필수로 제출해 주셔야 합니다.  
\* 잘못된 정보 입력 또는 첨부파일 제출로 계좌변경이 승인되지 않아 그에 따른 문제가 발생할 경우 네이버페이는 책임지지 않습니다.  
\* 파일 첨부가 안되는 경우, 파일 확장자와 파일 크기가 최대 10MB인지 확인해 주세요.

3

# 3. 한도관리

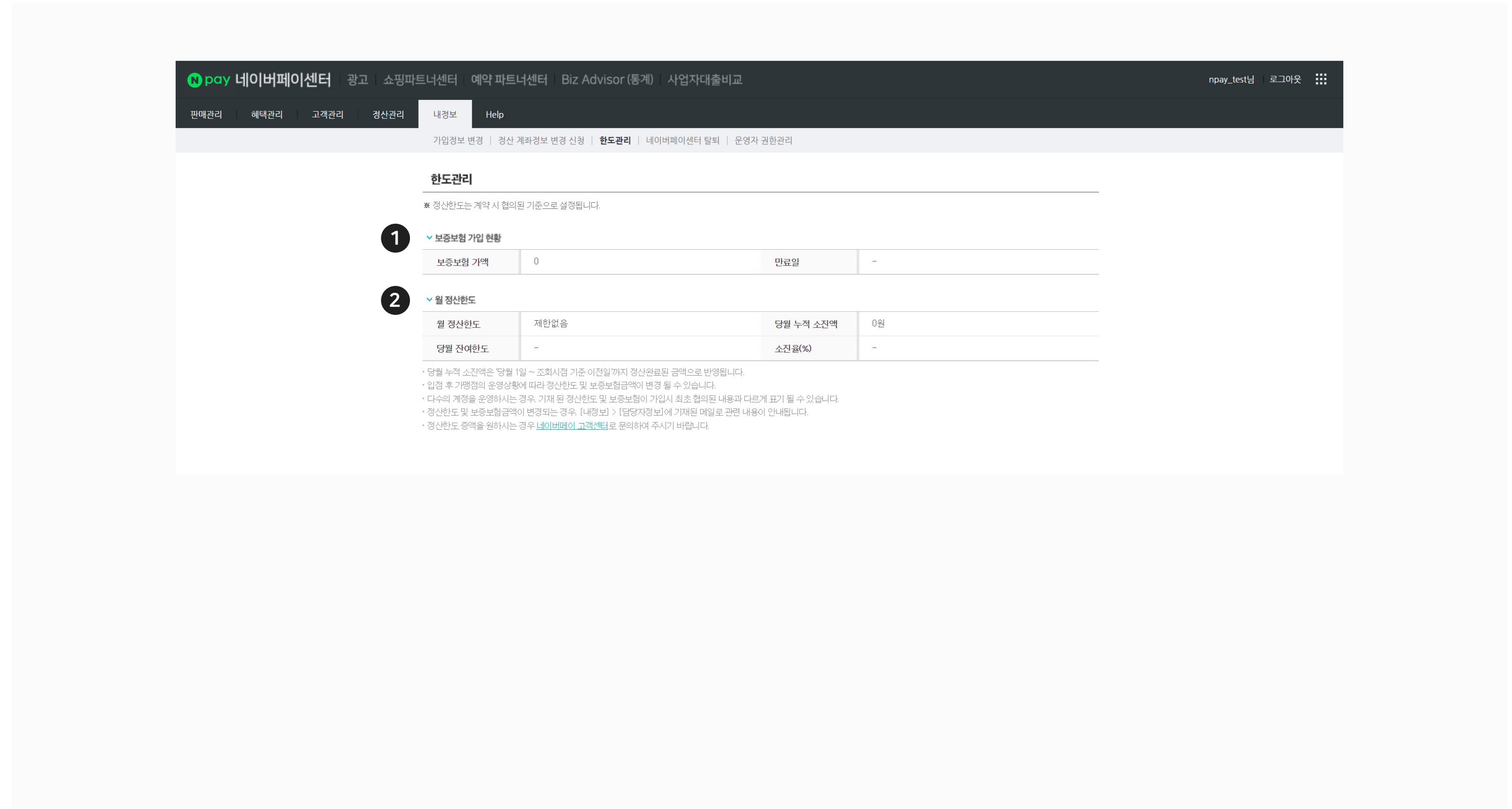
가맹점의 한도 관련 정보를 조회할 수 있습니다.

## 1 보증보험 가입 현황

현재 가맹점에서 가입 중인 보증보험의 가액 및 만료일을 확인할 수 있습니다.

## 2 월 정산한도

- 월 정산한도 제한 및 금액, 소진율을 확인할 수 있습니다.
- 정산 한도 변경이 필요하다면 네이버페이 고객센터로의 문의가 필요합니다.



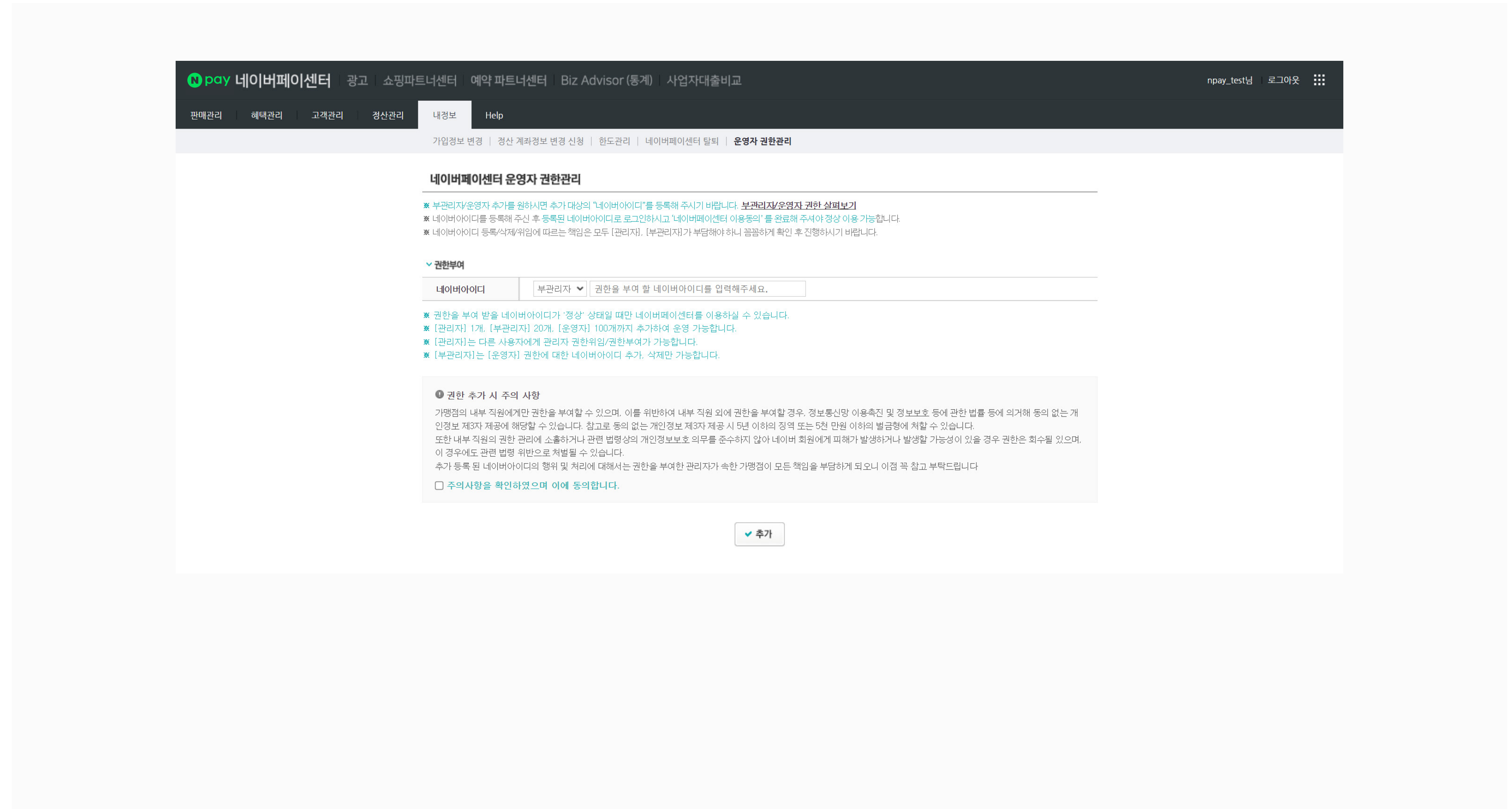


# 4. 운영자 권한관리

'네이버ID' 로 네이버페이에 가입하셨다면,  
최초 가입된 네이버ID가 관리자가 됩니다.

이후 관리자가

네이버페이센터>내정보 >운영자권한관리에서  
네이버아이디를 추가하여 '운영자' 권한을  
부여하거나 운영자 중 하나의 아이디에  
관리자 권한을 위임할 수 있습니다.



# 4. 운영자 권한관리 (1/2)

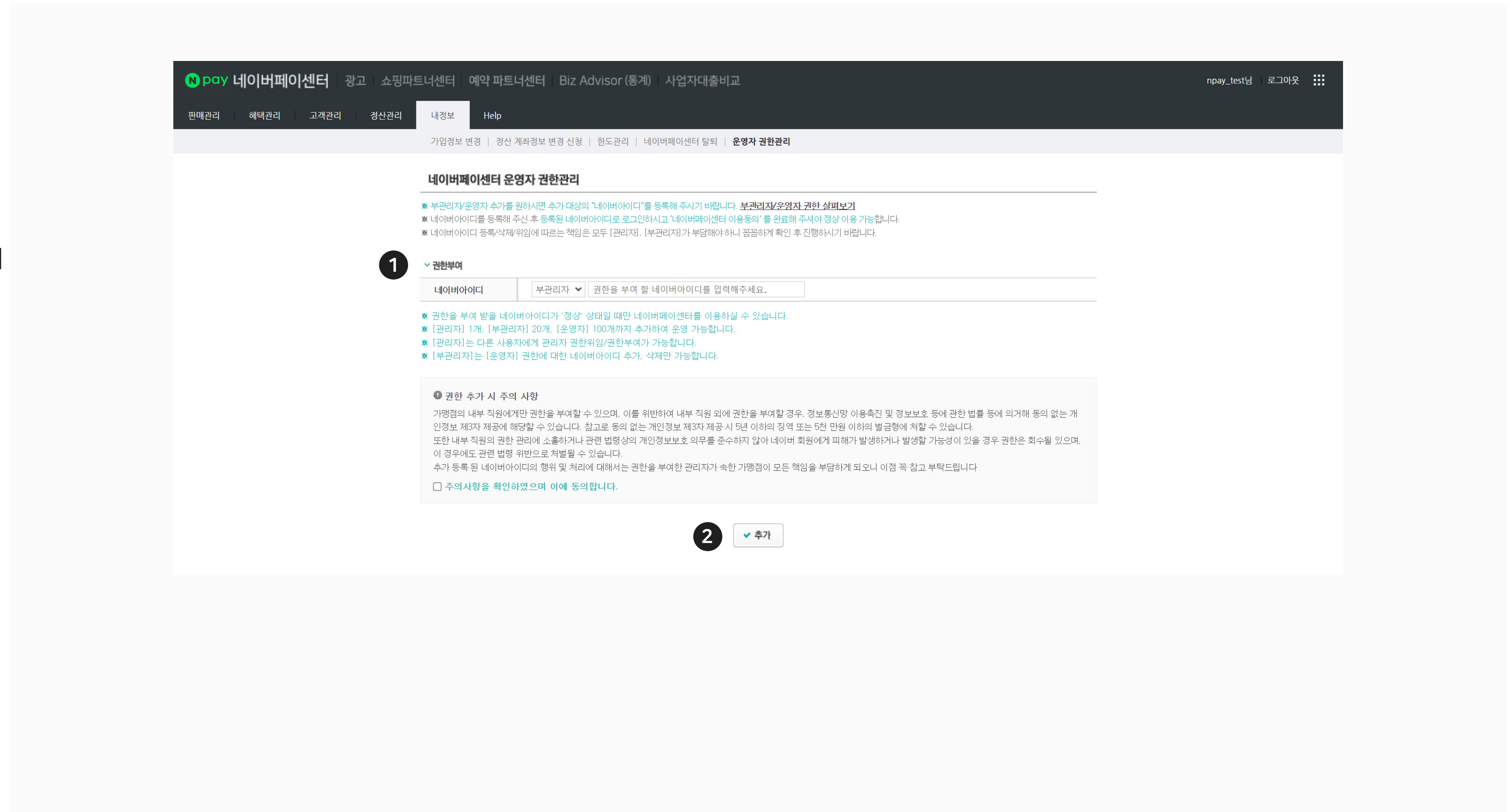
운영자 권한관리 화면에서는 운영자 권한을 추가, 삭제 할 수 있습니다.

## 1 권한부여

운영자 권한 부여가 필요한 네이버 ID를 입력합니다.

## 2 추가

- 주의사항 확인 및 동의한 후 누를 시 입력한 네이버 ID에 운영자 권한이 부여됩니다.
- 등록된 네이버 아이디로 로그인하여 네이버페이센터 이용 동의를 해야 정상 등록이 됩니다.



# 4. 운영자 권한관리 (2/2)

## 1 현재 등록된 네이버아이디

- 현재 권한을 갖고 있는 네이버 아이디를 조회합니다.
- 다른 네이버 아이디에 관리자 권한을 위임하거나 특정 네이버 아이디에 부여된 권한을 삭제할 수 있습니다.
- 관리자 권한 위임 시 기존 관리자 권한은 운영자로 변경되는 점 참고 부탁드립니다.
- 관리자 권한 위임 시, 위임 대상자가 등록된 네이버 아이디로 네이버페이센터에 로그인하여 권한 위임 수락해야 관리자로 등록 완료됩니다.

**※ 참고.**

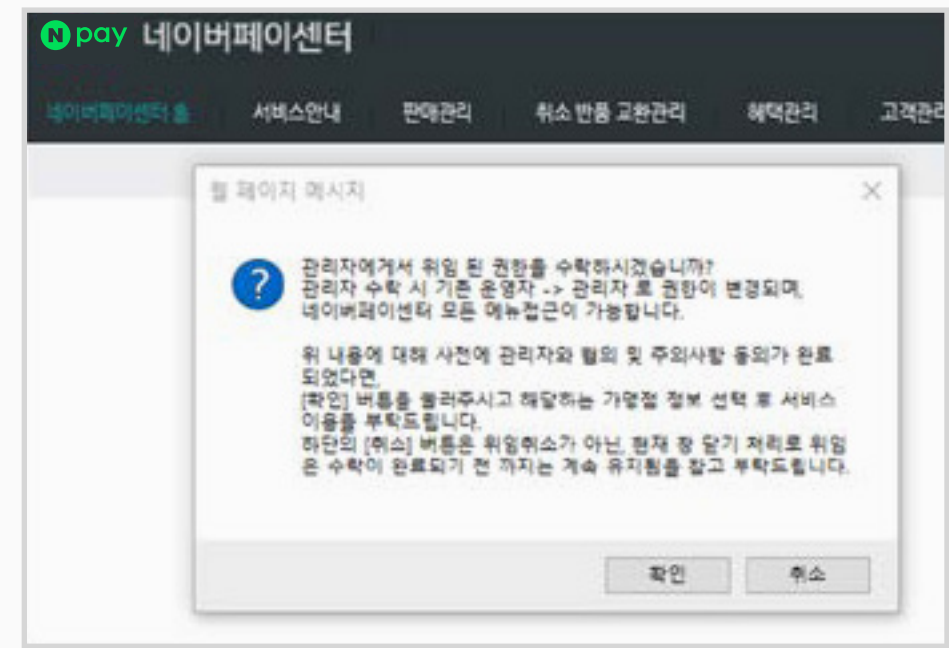
- 위임을 수락하면 페이지가 새로고침 되면서 바로 [관리자] 권한으로 네이버페이센터를 이용하실 수 있습니다.
- 위임을 수락하지 않은 상태로 로그인하실 경우 [운영자] 권한 상태로 네이버페이센터를 이용하실 수 있습니다.
- 위임 수락에 대해서는 기간 제한은 없으나, 가능하면 빠르게 수락해주시길 바랍니다.

**중요!**

네이버 아이디 등록 시 아이디에 대한 상태를 확인하지 않기 때문에, 정확한 아이디를 등록해 주셔야 합니다. 잘못된 권한 부여로 문제가 발생하지 않도록 신중하게 등록 해주시기 바랍니다.



## 2 위임 대상자 네이버 아이디로 재로그인 시 노출 화면 (로그인 시 노출되는 팝업 창에서 확인 클릭)



## 5. 가맹점 탈퇴

네이버페이센터 탈퇴는 **내정보 > 네이버페이센터 탈퇴** 메뉴에서 직접 신청 가능합니다.

탈퇴 신청 후 탈퇴가 완료되면 번복이 불가능하니 신중하게 탈퇴 신청하시기 바랍니다.

**단, 정산 예정금액이나 마이너스 충전금이 있는 경우 해당 사유가 해소되기 전까지는 탈퇴 보류됩니다.**

### 탈퇴 보류 / 처리 지연 사유

- 1) 진행 중인 거래가 있는 경우
- 2) 클레임(취소/교환/반품 등) 진행 중인 거래가 있는 경우
- 3) 정산 예정금액이 있는 경우
- 4) 지급이 보류된 정산금액이 있는 경우
- 5) 충전금 잔액(+ 또는 - )이 존재하는 경우  
이용정지 상태에서는 네이버페이를 통한 결제가 불가하며,  
도메인에 네이버페이 아이콘이 비노출됩니다.

### 탈퇴 참고 사항

탈퇴를 원하나 일정 시점 결제 취소를 위해 연동 유지가 필요한 경우에는 서비스 중단이 필요한 시점에 네이버페이 고객센터 톡톡 상담 또는 [1:1 문의하기](#)를 통해 **이용정지 상태**로 변경 요청해 주세요. 이용정지 상태에서는 네이버페이를 통한 결제가 불가하며, 도메인에 네이버페이 아이콘이 비노출됩니다.

# 5. 네이버페이센터 탈퇴(1/3)

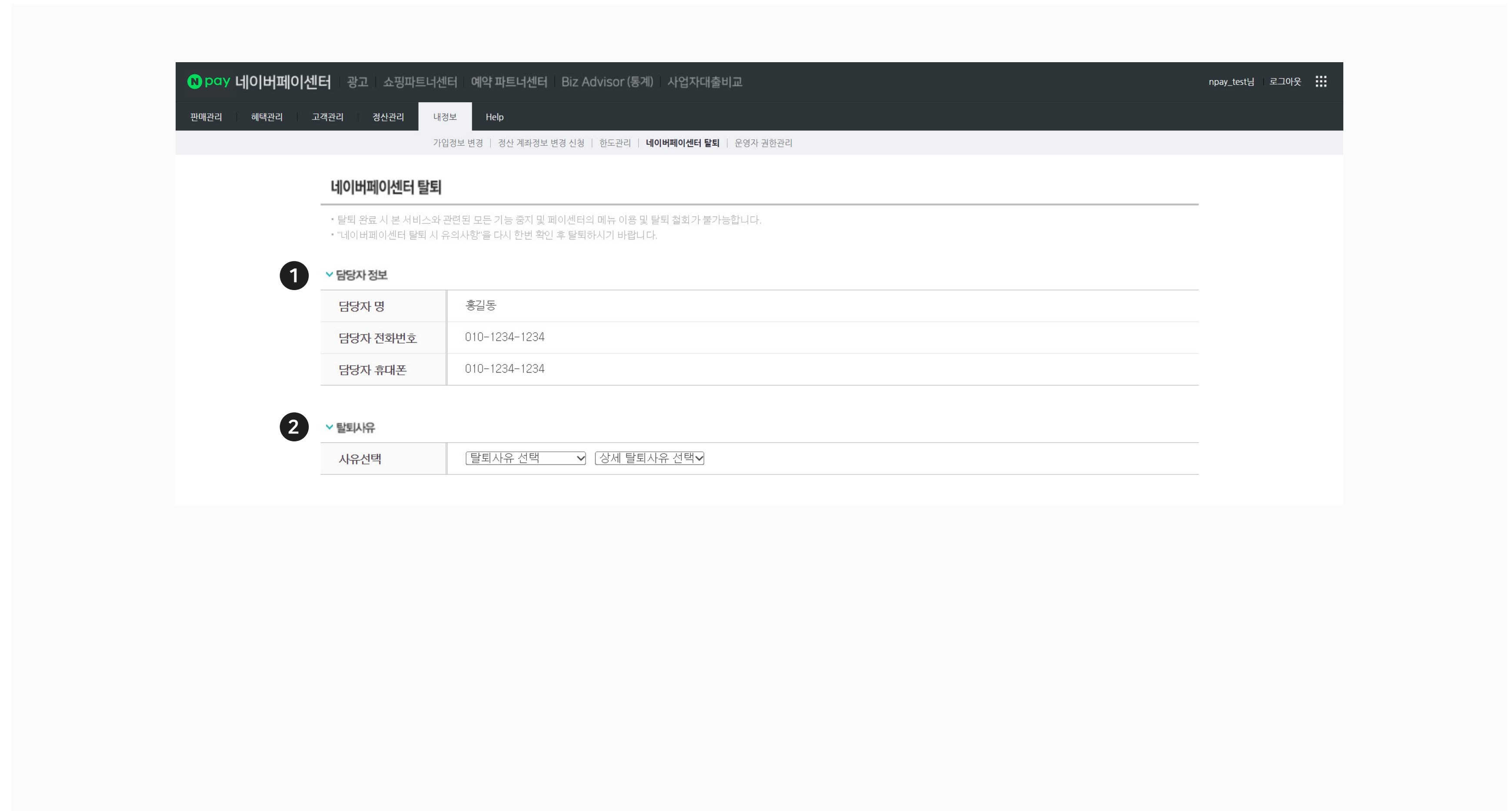
탈퇴 절차 확인 후 탈퇴를 신청할 수 있습니다.

## 1 담당자 정보

담당자명, 전화번호, 휴대폰번호를 확인할 수 있습니다.

## 2 탈퇴 사유

탈퇴하고자 하는 사유를 선택합니다.



# 5. 네이버페이센터 탈퇴(2/3)

## 1 탈퇴가능 조건 및 현황 확인

- 탈퇴를 위해 해소가 필요한 결제 및 정산건 등에 대해 조회할 수 있습니다.
- 각 항목의 조회하기를 누를 시 해당 내용에 대해 확인할 수 있습니다.

1
탈퇴가능 조건 및 현황 확인

구분	현황		퇴점 방법
진행 중인 거래	잔여 미정산	0건 <a href="#">다운로드</a>	잔여 미정산건 정산 완료후 퇴점 가능
	취소 재처리	0건 <a href="#">다운로드</a>	취소 재처리 결제 건수가 없을 경우 퇴점 가능
정산예정금액 보유 여부	금일 정산예정금액	0원 <a href="#">조회하기</a>	금일 정산예정금액에 대해 처리완료 후 퇴점 가능
	익일 정산예정금액	0원 <a href="#">조회하기</a>	익일 정산처리 완료 후 퇴점가능
지급보류 보유 여부		0원 <a href="#">조회하기</a>	지급보류금액 해제 후 퇴점 가능
충전금 잔액		2,003,999원 <a href="#">충전금상세보기</a>	마이너스 충전금 결제 또는 충전금 잔액인출 후 퇴점 가능
정산상태		정산중지	정산상태가 '정산중지'인 경우 해제 후 퇴점 가능
	정산중지 금액	0원 <a href="#">조회하기</a>	고객확인제도 미이행 또는 기타 사유로 인한 정산중지 금액 수령 후 퇴점 가능
정산상태		정상	정산상태가 '정산중지'인 경우 해제 후 퇴점 가능
	정산중지 금액	0원 <a href="#">조회하기</a>	고객확인제도 미이행 또는 기타 사유로 인한 정산중지 금액 수령 후 퇴점 가능

**네이버페이센터 탈퇴시 유의 사항**

- \* 탈퇴 신청 전에 가맹점에 노출되어 있는 네이버페이 [구매하기] 버튼이 보이지 않도록 처리하신 후 탈퇴 신청을 해주시기 바랍니다.
- \* 탈퇴 신청과 동시에 검색광고와 네이버 쇼핑에 노출되어 있는 아이콘은 삭제됩니다.
- \* 탈퇴 신청과 동시에 네이버페이 결제 서비스는 제공 되지 않으니 신중하게 판단하시기 바랍니다.
- \* 탈퇴 완료 후 더 이상 로그인이 되지 않기 때문에 신중하게 판단하셔야 합니다.
- \* 종료되지 않은 거래건이나 민원이 있는 경우에는 탈퇴가 보류될 수 있습니다.
- \* 탈퇴 신청 시 가맹점의 정산 상태가 '정산중지' 인 경우에는 정산중지 [해제] 후 탈퇴가 가능합니다.

탈퇴신청
취소

# 5. 네이버페이센터 탈퇴(3/3)

## ① 탈퇴신청

- 탈퇴 가능 조건에 부합할 경우, [탈퇴 신청] 버튼을 누르면 탈퇴가 완료됩니다.
- 탈퇴 신청과 동시에 관련 서비스가 중단되므로 유의사항을 참고하시어 신중히 신청해주시길 바랍니다.

▼ 탈퇴가능 조건 및 현황 확인

구분	현황		퇴점 방법
진행 중인 거래	잔여 미정산	0건 <a href="#">다운로드</a>	잔여 미정산건 정산 완료후 퇴점 가능
	취소 재처리	0건 <a href="#">다운로드</a>	취소 재처리 결제 건수가 없을 경우 퇴점 가능
정산예정금액 보유 여부	금일 정산예정금액	0원 <a href="#">조회하기</a>	금일 정산예정금액에 대해 처리완료 후 퇴점 가능
	익일 정산예정금액	0원 <a href="#">조회하기</a>	익일 정산처리 완료 후 퇴점가능
지급보류 보유 여부		0원 <a href="#">조회하기</a>	지급보류금액 해제 후 퇴점 가능
충전금 잔액		2,003,999원 <a href="#">충전금상세보기</a>	마이너스 충전금 결제 또는 충전금 잔액인출 후 퇴점 가능
정산상태		정상중지	정산상태가 '정상중지'인 경우 해제 후 퇴점 가능
	정산중지 금액	0원 <a href="#">조회하기</a>	고객확인제도 미이행 또는 기타 사유로 인한 정산중지 금액 수령 후 퇴점 가능
정산상태		정상	정산상태가 '정상중지'인 경우 해제 후 퇴점 가능
	정산중지 금액	0원 <a href="#">조회하기</a>	고객확인제도 미이행 또는 기타 사유로 인한 정산중지 금액 수령 후 퇴점 가능

**네이버페이센터 탈퇴시 유의 사항**

- \* 탈퇴 신청 전에 가맹점에 노출되어 있는 네이버페이 [구매하기] 버튼이 보이지 않도록 처리하신 후 탈퇴 신청을 해주시기 바랍니다.
- \* 탈퇴 신청과 동시에 검색광고와 네이버 쇼핑에 노출되어 있는 아이콘은 삭제됩니다.
- \* 탈퇴 신청과 동시에 네이버페이 결제 서비스는 제공 되지 않으니 신중하게 판단하시기 바랍니다.
- \* 탈퇴 완료 후 더 이상 로그인이 되지 않기 때문에 신중하게 판단하셔야 합니다.
- \* 종료되지 않은 거래건이나 민원이 있는 경우에는 탈퇴가 보류될 수 있습니다.
- \* 탈퇴 신청 시 가맹점의 정산 상태가 '정상중지' 인 경우에는 정산중지 [해제] 후 탈퇴가 가능합니다.

1

**네이버페이센터 탈퇴**

네이버페이센터 탈퇴 신청이 완료되었습니다. 탈퇴 신청 후 1주일 이내에 탈퇴가 완료됩니다.

탈퇴 신청되었습니다.

탈퇴 신청 후 1주일 이내에 탈퇴가 완료됩니다. 탈퇴 신청 후 1주일 이내에 탈퇴가 완료됩니다.

탈퇴 신청 후 1주일 이내에 탈퇴가 완료됩니다. 탈퇴 신청 후 1주일 이내에 탈퇴가 완료됩니다.

# E.O.D

---

기타 궁금한 점은 네이버페이 가맹점 고객센터 톡톡이나  
1:1 문의하기로 연락 주시면 친절히 답변 드리겠습니다.

