

네이버페이센터 결제형: 정보관리, 운영자 권한, 탈퇴



주문형 고객관리

1. 가입정보 변경	3
2. 정산 계좌정보 변경 신청	7
3. 한도관리	8
4. 운영자 권한관리	9
5. 네이버페이센터 탈퇴	12

1. 가입정보 변경

네이버페이센터 > 내정보 > 가입정보변경을 통해 담당자 정보, 대표이미지 등을 수정 가능합니다.

일부 정보변경의 경우, 변경을 원하는 정보에 따라 필요 서류와 함께 [1:1 문의하기](#)를 통해 정보변경 신청해 주셔야 합니다.

[정보변경 신청하러 가기 ▶](#)

결제형 가맹점 정보변경 항목

- 1) 쇼핑몰명 변경 : **내정보 > 가입정보 변경** 메뉴에서 최소 1회만 직접 변경 가능.
이후 변경 시 변경하고자 하는 쇼핑몰명 기재 후 [1:1 문의하기](#)를 통해 변경 요청
- 2) URL 변경 : 변경하고자 하는 URL 기재 후 변경 요청
- 3) 사업자구분/종목/업태 변경 : 사업자등록증 사본 1부 (최근 1년 이내 발급분)
- 4) 상호명 변경 : 사업자등록증 사본 1부 (최근 1년 이내 발급분)
- 5) 대표자명 변경 : 사업자등록증 사본 1부 (최근 1년 이내 발급분)
- 6) 법인등록번호 변경 : 사업자등록증 사본 1부 (최근 1년 이내 발급분)
- 7) **사업자번호 변경 : 탈퇴 후 재가입 (하위몰이 있는 경우 심사 필요)**

주의!

정산계좌 예금주명이 상호명, 대표자명으로 되어있는 경우는 먼저, 정산계좌 변경 신청하고 상호명, 대표자명 변경을 요청해 주세요.

- 정산계좌 변경은 [네이버페이센터 > 내정보 > 정산 계좌정보 변경 신청]에서 신청 가능하고 상호명 변경된 경우는 해당 메뉴에서 사업자등록증 사본을 함께 첨부해 주시기 바랍니다.
- 사업자등록증은 최근 1년 이내 발급된 사업자등록증명원으로 대체 가능합니다.
- 주민등록번호 뒷자리는 마스킹해서 제출 부탁드립니다.

단, 가입 시 협의된 결제 로직, 상품 형태 등에 변경 사항이 있는 경우는 추가 검수 작업이 필요합니다.

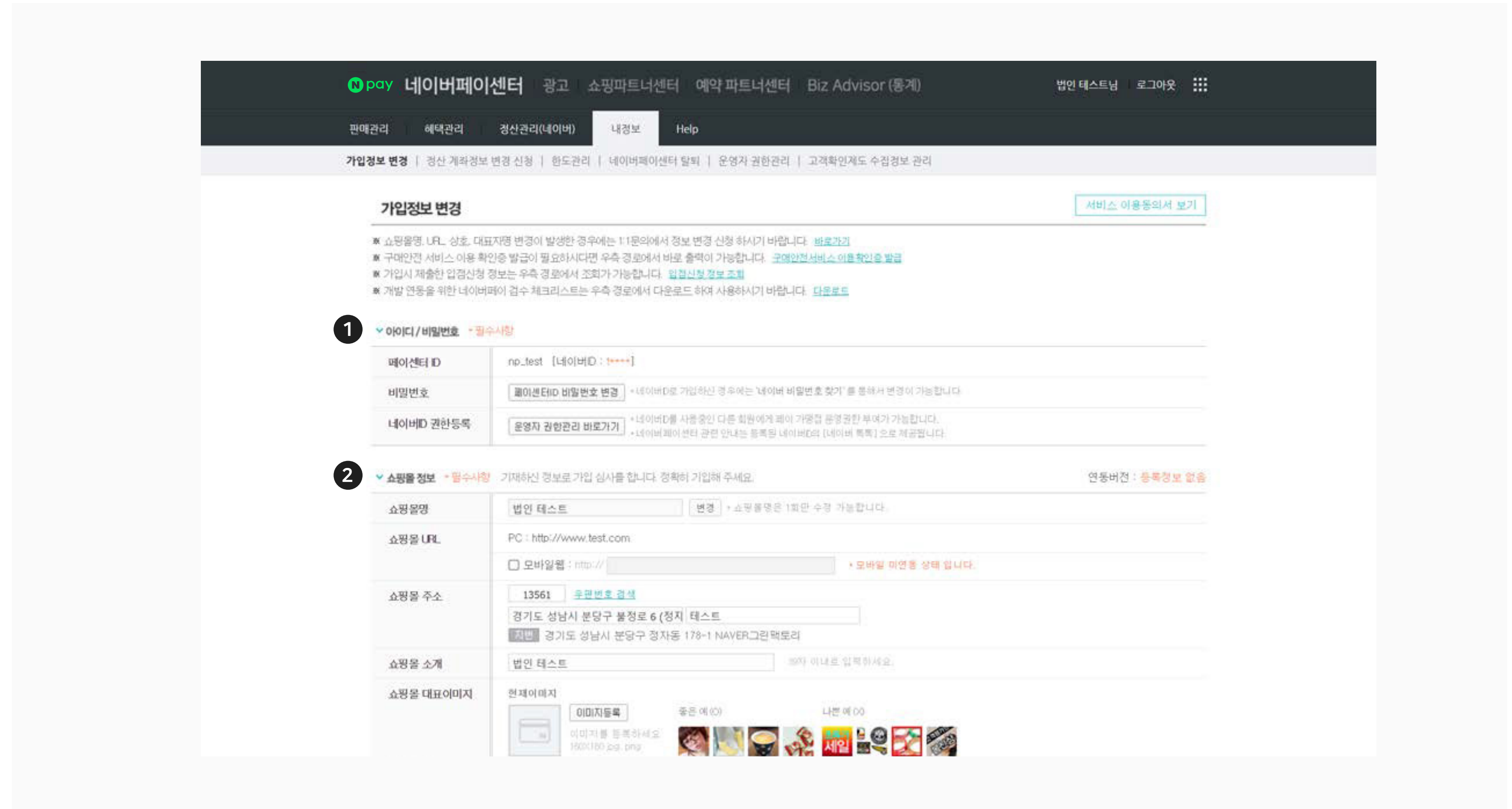
1. 가입정보 변경 (1/3)

① 아이디/비밀번호

- 페이센터 ID를 조회합니다.
- 기존 비밀번호 확인 후 비밀번호를 변경합니다.
- 운영자 권한관리 화면으로 이동하여 가맹점 운영 권한을 부여합니다.

② 쇼핑몰 정보

- 가맹점 가입 시 입력한 기본 정보를 조회합니다.
- 쇼핑몰 주소, 소개, 대표 이미지, 전화/팩스번호, 이메일 주소 등을 변경할 수 있습니다.



1. 가입정보 변경 (2/3)

1 담당자 정보

- 담당자의 이름, 이메일, 전화번호 등을 조회 및 수정합니다.

2 파트별 담당자 정보

- CS/판매관리 담당자에 대한 정보를 조회 및 수정합니다. 기재된 연락처와 이메일로 판매 현황 및 CS 현황을 공유드립니다.

3 사업자 정보

- 가맹점 가입 시 입력한 사업자 정보를 조회합니다. 사업자 주소를 변경할 수 있습니다.

1 담당자 정보 * 필수사항 가맹점 관리를 위한 정보를 입력해주시기 바랍니다. 휴대폰 인증을 해주시기 바랍니다.

담당자 이름	홍길동
담당자 이메일	test@naver.com naver.com
담당자 전화번호	010-1234-1234
담당자 휴대폰	010-1234-1234 휴대폰 인증

2 파트별 담당자 정보 가맹점 관리를 위해 정보제공 주체인 가맹점의 정보제공 동의가 필요하며, 휴대폰 인증 동의결과가 필수입니다.

CS/판매관리 담당자* 필수사항	이름: 홍길동 <input type="checkbox"/> 담당자 정보와 동일
	이메일: test@naver.com naver.com
	전화번호: 010-1234-1234
	휴대폰: 010-1234-1234 휴대폰 인증 *담당자 정보와 동일하지 않으면 휴대폰 인증을 받으셔야 합니다.

3 사업자 정보 * 필수사항 기재하신 정보로 가입 심사를 합니다. 정확히 기입해 주세요.

상호(법인명)	법인 테스트
대표자명	홍길동
사업자 등록번호	000-00-00000
사업장 주소	13561 우편번호 검색 경기도 성남시 분당구 불정로 6 (정지 테스트) 지번 경기도 성남시 분당구 정자동 178-1 NAVER.그린백화리
법인번호	000000-000000
사업자 구분	일반과세 사업자
업태	테스트
종목	테스트

1. 가입정보 변경 (3/3)

1 정산 정보

- 결제 대금 정산을 위한 계좌 정보를 조회합니다.
- 정산 계좌 정보 변경을 위해 정산 계좌정보 변경 신청 화면으로 이동할 수 있습니다.
- 충전금 확인을 위해 정산관리 메뉴의 충전금 화면으로 이동할 수 있습니다. (7p 참조)

2 검색 광고주 정보

- 파워링크, 비즈사이트 등 검색 광고주 아이디를 등록하여 검색 광고 결과에 네이버페이 아이콘을 추가합니다.

3 사이트 등록 정보

- 사이트 검색 결과에 네이버페이 아이콘 노출을 위해 필요한 정보를 입력합니다.

4 변경 및 취소

- 변경을 누를 시 수정 사항이 반영됩니다.



2. 정산 계좌정보 변경 신청

정산 계좌 정보 변경을 신청할 수 있습니다.

① 현재 등록된 정산 계좌정보

현재 등록된 정산 계좌의 은행명, 계좌 번호, 예금주 정보를 확인합니다.

② 정산계좌 정보 변경

- 계좌 변경을 신청할 경우 은행명, 계좌번호, 예금주, 사업자등록증 사본 입력이 필요합니다.
입력된 내용에 대해 관리자 승인 절차가 진행됩니다.
- 등록 계좌 사용을 할 경우 현재 등록되어 있는 계좌로 정산 대금이 지급됩니다.

③ 변경신청

누를 시 변경 신청이 완료됩니다.

정산 계좌정보 변경 신청

1 현재 등록된 정산 계좌정보 (승인일자: 2016-12-26)

은행명	국민은행
계좌번호	
예금주	

2 정산계좌 정보 변경 *표시 필수입력사항

계좌변경 여부 계좌변경 신청 등록계좌사용

은행명

계좌번호

예금주

사업자등록증 사본 *파일크기 최대 10MB(ppg.gif)만 가능
상호가 변경된 경우 반드시 사업자등록증 사본을 첨부하여야 합니다.

· 계좌변경 신청 시 내야해이 관리자 확인 후 변경을 승인해 드립니다. (영업일 기준 1~2일 내)
· 사업자 본인(개인사업자)인 경우 대표자 정보, 법인사업자인 경우 법인 정보의 계좌가 아닌 경우 승인이 불가합니다.
· 잘못된 정보 입력 또는 첨부파일 제출로 계좌변경이 승인되지 않아 그에 따른 문제가 발생할 경우 내야해이는 책임지지 않습니다.
· 파일첨부가 안되는 경우, 파일확장자와 파일크기가 최대 10MB인지 확인해주세요.

2

3. 한도관리

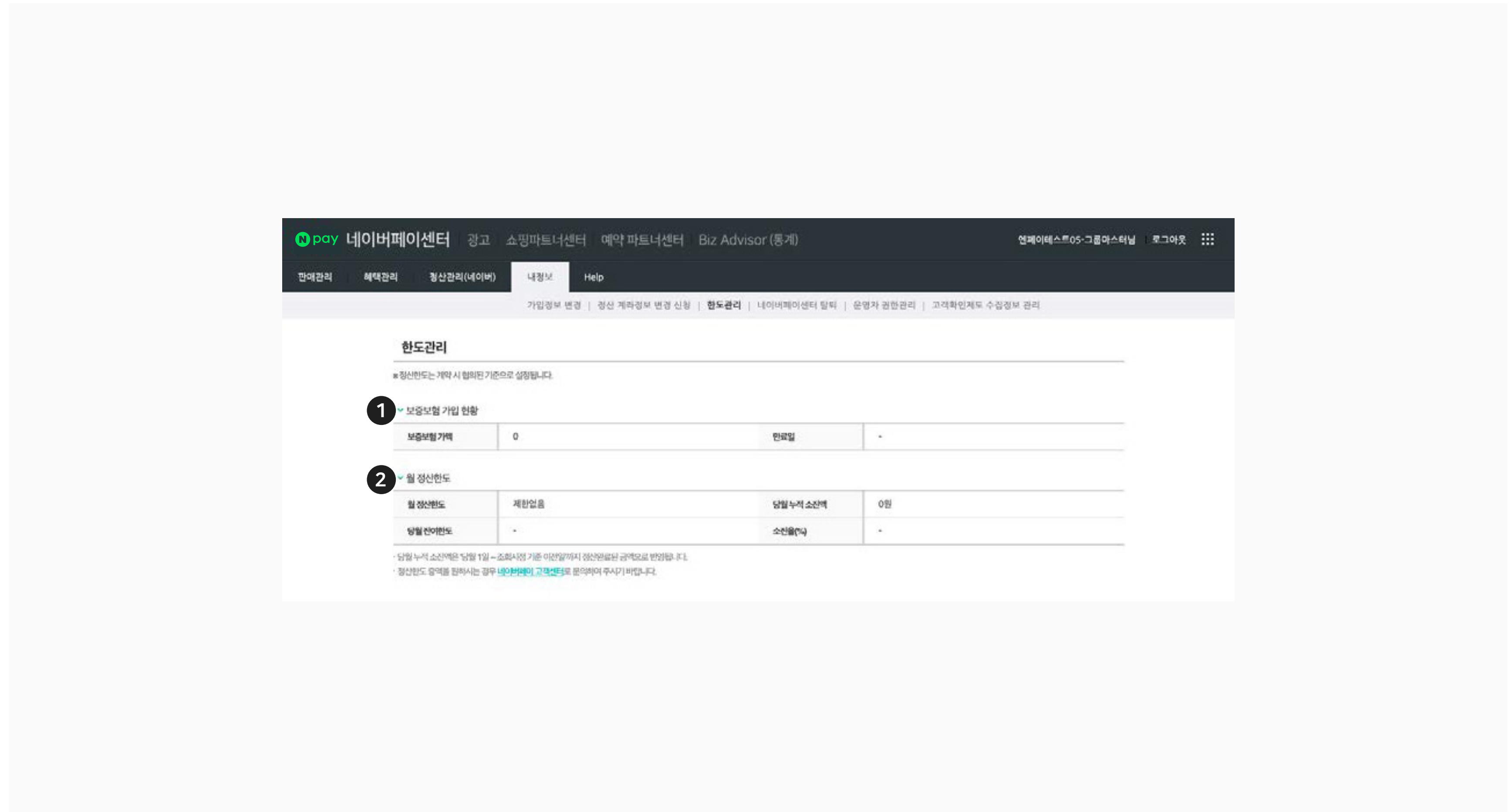
가맹점의 한도 관련 정보를 조회할 수 있습니다.

1 보증보험 가입 현황

현재 가맹점에서 가입 중인 보증보험의 가액 및 만료일을 확인할 수 있습니다.

2 월 정산한도

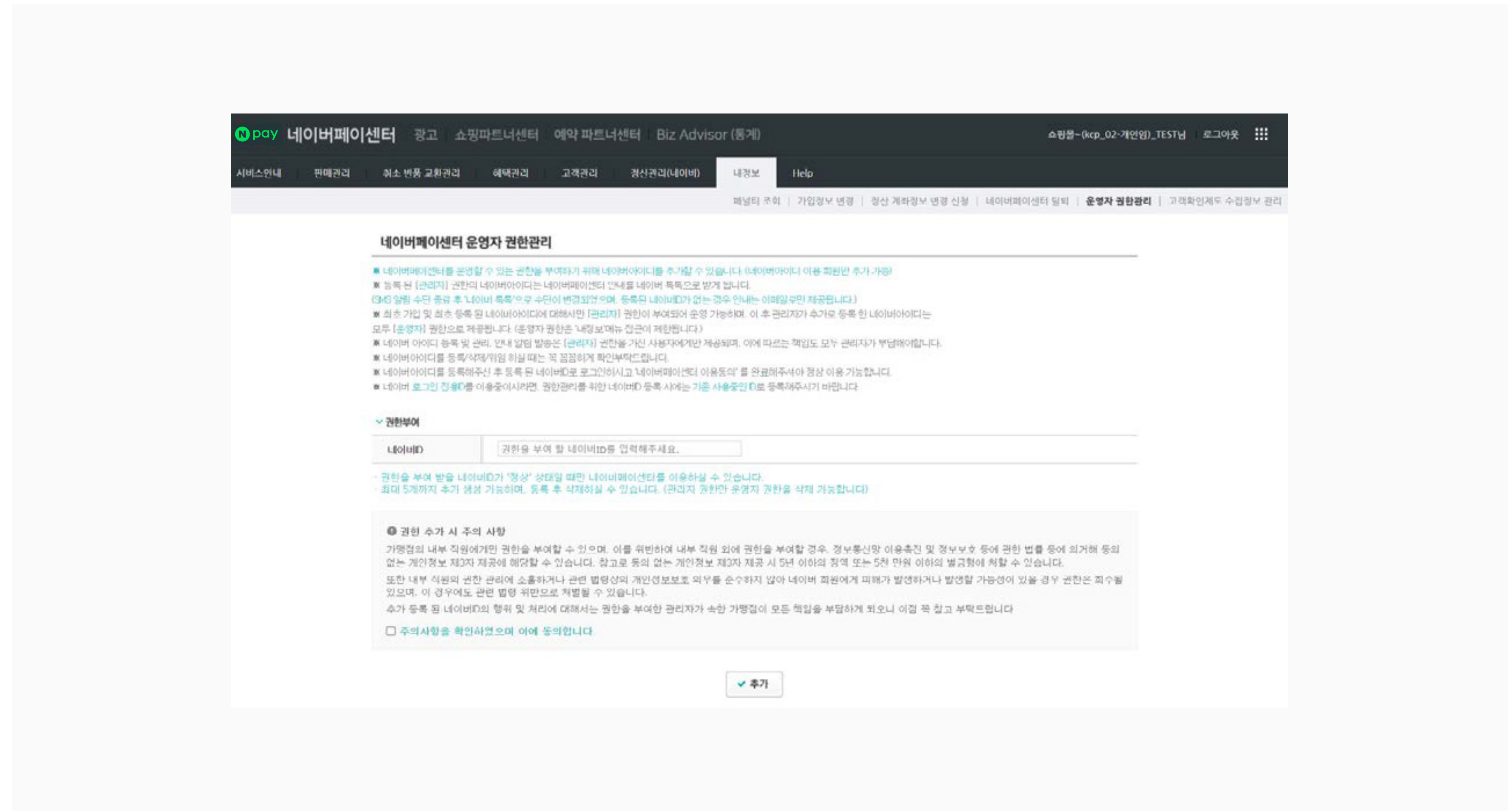
- 월 정산한도 제한 및 금액, 소진율을 확인할 수 있습니다.
- 정산 한도 변경이 필요하다면 네이버페이 고객센터로의 문의가 필요합니다.



4. 운영자 권한 관리

'네이버ID' 로 네이버페이에 가입하셨다면,
최초 가입된 네이버ID가 관리자가 됩니다.

이후 관리자가
네이버페이센터>내정보 >운영자권한관리에서
네이버아이디를 추가하여 '운영자' 권한을
부여하거나 운영자 중 하나의 아이디에
관리자 권한을 위임할 수 있습니다.



4. 운영자 권한관리 (1/2)

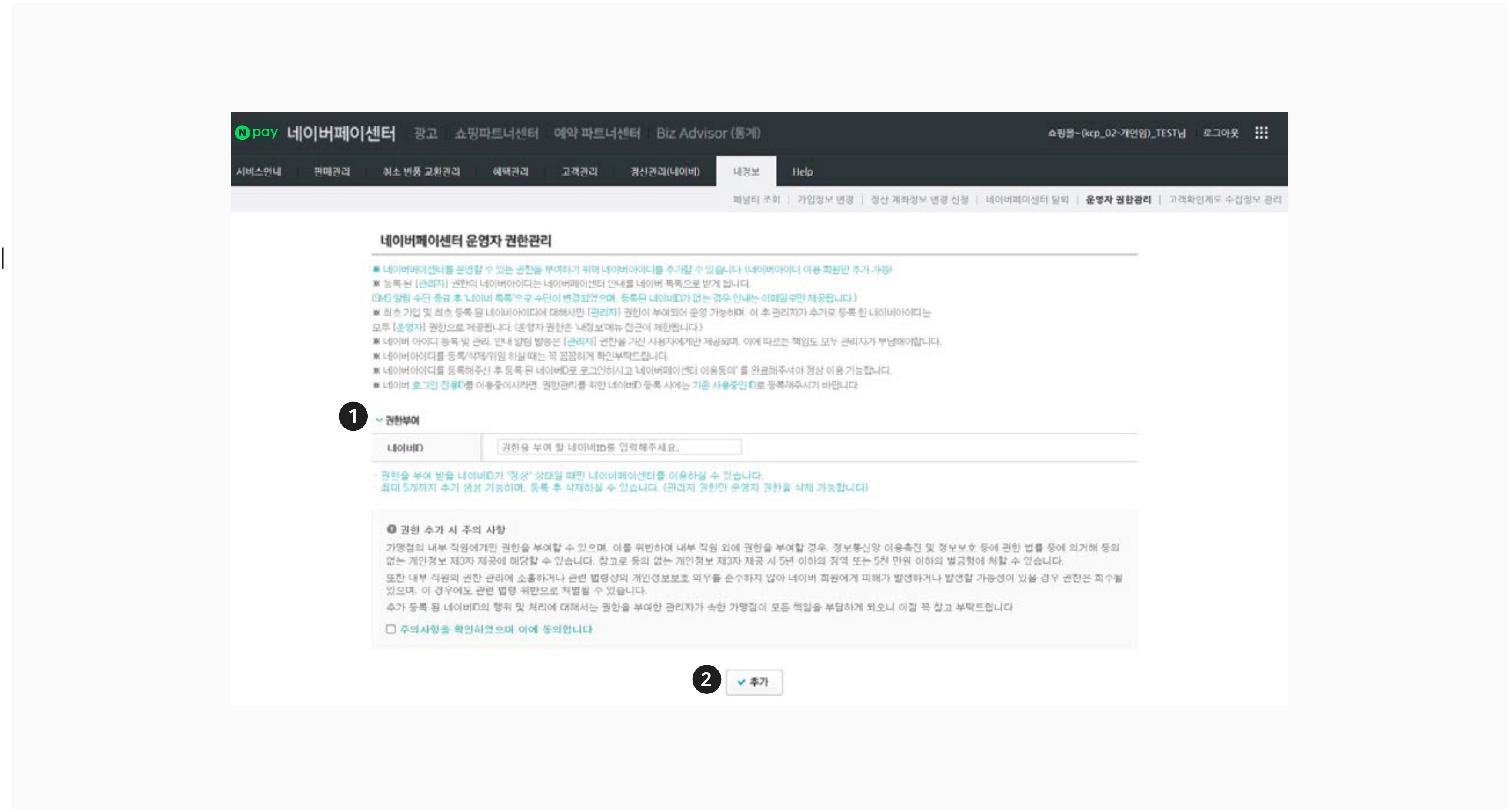
운영자 권한관리 화면에서는 운영자 권한을 추가, 삭제 할 수 있습니다.

1 권한부여

운영자 권한 부여가 필요한 네이버 ID를 입력합니다.

2 추가

- 주의사항 확인 및 동의한 후 누를 시 입력한 네이버 ID에 운영자 권한이 부여됩니다.
- 등록된 네이버 아이디로 로그인하여 네이버페이센터 이용 동의를 해야 정상 등록이 됩니다.



4. 운영자 권한관리 (2/2)

1 현재 등록된 네이버아이디

- 현재 권한을 갖고 있는 네이버 아이디를 조회합니다.
- 다른 네이버 아이디에 관리자 권한을 위임하거나 특정 네이버 아이디에 부여된 권한을 삭제할 수 있습니다.
- 관리자 권한 위임 시 기존 관리자 권한은 운영자로 변경되는 점 참고 부탁드립니다.
- 관리자 권한 위임 시, 위임 대상자가 등록된 네이버 아이디로 네이버페이센터에 로그인하여 권한 위임 수락해야 관리자로 등록 완료됩니다.

※ 참고.

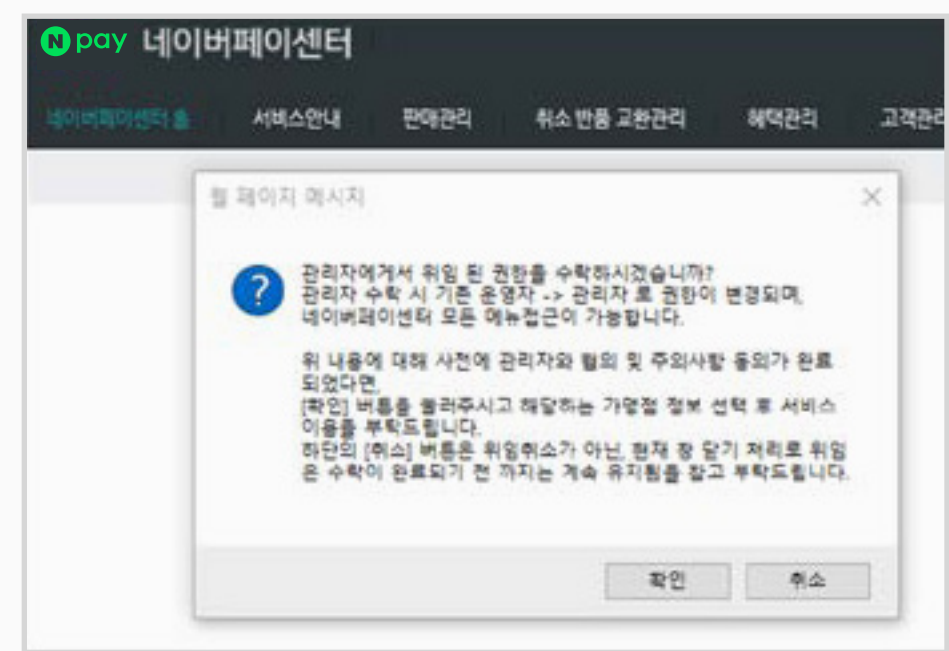
- 위임을 수락하면 페이지가 새로고침 되면서 바로 [관리자] 권한으로 네이버페이센터를 이용하실 수 있습니다.
- 위임을 수락하지 않은 상태로 로그인하실 경우 [운영자] 권한 상태로 네이버페이센터를 이용하실 수 있습니다.
- 위임 수락에 대해서는 기간 제한은 없으나, 가능하면 빠르게 수락해주시길 바랍니다.

중요!

네이버 아이디 등록 시 아이디에 대한 상태를 확인하지 않기 때문에, 정확한 아이디를 등록해 주셔야 합니다. 잘못된 권한 부여로 문제가 발생하지 않도록 신중하게 등록 해주시기 바랍니다.



2 위임 대상자 네이버 아이디로 재로그인 시 노출 화면 (로그인 시 노출되는 팝업 창에서 확인 클릭)



5. 가맹점 탈퇴

네이버페이센터 탈퇴는 **내정보 > 네이버페이센터 탈퇴** 메뉴에서 직접 신청 가능합니다.

탈퇴 신청 후 탈퇴가 완료되면 번복이 불가능하니 신중하게 탈퇴 신청하시기 바랍니다.

단, 정산 예정금액이나 마이너스 충전금이 있는 경우 해당 사유가 해소되기 전까지는 탈퇴 보류됩니다.

탈퇴 보류 / 처리 지연 사유

- 1) 진행 중인 거래가 있는 경우
- 2) 클레임(취소/교환/반품 등) 진행 중인 거래가 있는 경우
- 3) 정산 예정금액이 있는 경우
- 4) 지급이 보류된 정산금액이 있는 경우
- 5) 충전금 잔액(+ 또는 -)이 존재하는 경우
이용정지 상태에서는 네이버페이를 통한 결제가 불가하며,
도메인에 네이버페이 아이콘이 비노출됩니다.

탈퇴 참고 사항

탈퇴를 원하나 일정 시점 결제 취소를 위해 연동 유지가 필요한 경우에는 서비스 중단이 필요한 시점에 [네이버페이 고객센터 톡톡](#) 상담 또는 [1:1 문의하기](#)를 통해 **이용정지 상태**로 변경 요청해 주세요. 이용정지 상태에서는 네이버페이를 통한 결제가 불가하며, 도메인에 네이버페이 아이콘이 비노출됩니다.

5. 네이버페이센터 탈퇴(1/2)

탈퇴 절차 확인 후 탈퇴를 신청할 수 있습니다.

① 담당자 정보

담당자명, 전화번호, 휴대폰번호를 확인할 수 있습니다.

② 탈퇴 사유

탈퇴하고자 하는 사유를 선택합니다.



5. 네이버페이센터 탈퇴(2/2)

1 탈퇴가능 조건 및 현황 확인

- 탈퇴를 위해 해소가 필요한 결제 및 정산건 등에 대해 조회할 수 있습니다.
- 각 항목의 조회하기를 누를 시 해당 내용에 대해 확인할 수 있습니다.

2 탈퇴신청

- 누를 시 탈퇴 신청이 완료됩니다.
- 탈퇴 신청과 동시에 관련 서비스가 중단되므로 유의사항을 참고하시어 신중히 신청해주시길 바랍니다.
- 심사 결과에 따라 탈퇴 여부가 결정됩니다.

1 탈퇴가능 조건 및 현황 확인

구분	현황	0건 조회하기	퇴점 방법
진행중인 거래	입금대기 주문	0건 조회하기	진행중인 거래 종료 후 퇴점 가능
	진행중인 주문	0건 조회하기	
	미결제 주문	0건 조회하기	미결제 주문내역 전체 건수로 거래 종료 처리 후 퇴점 가능 (조회하기 클릭 시 최근 3개월 이내 내역만 조회되며, 경과된 주문건은 기간을 조정하여 확인 가능)
결제입 진행중인 거래	취소중	0건 조회하기	해당 결제입 종료 후 퇴점 가능
	반쯤중	0건 조회하기	
	교환중	0건 조회하기	
	구매확정 보류중	0건 조회하기	
	사관취소 수발	0건 조회하기	
정산예정금액 보유 여부	금일 구매확정 건	0건 조회하기	금일 구매확정 건 정산된 이후에 퇴점 가능
	금일 구매확정 취소 건	0건 조회하기	금일 구매확정 취소 건 정산된 이후에 퇴점 가능
	금일 정산예정금액	0원 조회하기	금일 정산예정금액에 대해 처리완료 후 퇴점 가능
	익일 정산예정금액	0원 조회하기	익일 정산처리 완료 후 퇴점 가능
지금보류 보유 여부		0원 조회하기	지금보류금액 해제 후 퇴점 가능
충진금 잔액		0원 충전금상환하기	미이너스 충전금 결제 또는 충전금 잔액인출 후 퇴점 가능

내이버페이센터 탈퇴시 유의 사항


- 탈퇴 신청 전에 가맹점에 노출되어 있는 네이버페이 [구매하기] 버튼이 보이지 않도록 차단하신 후 탈퇴 신청을 해주셔야 합니다.
- 탈퇴 신청과 동시에 가맹점고와 네이버쇼핑에 노출되어 있는 어이츠은 삭제됩니다.
- 탈퇴 신청과 동시에 네이버페이 결제 서비스는 제공 되지 않으니 신중하게 판단하시기 바랍니다.
- 탈퇴 완료 후 더 이상 로그인이 되지 않기에 신중하게 판단하셔야 합니다.
- 종료되지 않은 거래건이나 민원이 있는 경우에는 탈퇴가 보류될 수 있습니다.
- 탈퇴 신청 시 가맹점의 정산 상태가 정상중지인 경우에는 정산중지 해방 후 탈퇴가 가능합니다.

2 탈퇴신청

탈퇴 신청되었습니다.

탈퇴 신청 후 3일 이내로 탈퇴가 완료되며, 해당 기간 동안에는 네이버페이 서비스를 이용하실 수 없습니다.

탈퇴 신청 후 3일 이내로 탈퇴가 완료되며, 해당 기간 동안에는 네이버페이 서비스를 이용하실 수 없습니다.



E.O.D

기타 궁금한 점은 **네이버페이 가맹점 고객센터** 톡톡이나
1:1 문의하기로 연락 주시면 친절히 답변 드리겠습니다.

